



# COMUNE DI TRECASE

Città Metropolitana di Napoli

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL

### I° SETTORE - AFFARI GENERALI

**N. 382 del 30-12-2024**

---

**OGGETTO:** Attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2024/2026 ai sensi dell'art. 6 del D.LGS. n. 165/2001. Mobilità volontaria ex art. 30, comma 1, del D.lgs. n. 165/2001 per la copertura di un posto vacante in dotazione organica dell'Area dei Funzionari e dell'E.Q. con profilo professionale di Funzionario Tecnico Approvazione e indizione dell'avviso pubblico.

---

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

**PREMESSO** che con delibera di Giunta comunale n.35 del 17/04/2024, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2024-2026, che nella Sezione 3 "Organizzazione e Capitale Umano" contiene il piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2024/2026 di cui all'art. 6 del D.lgs. n. 165/2001, definito in coerenza con gli spazi assunzionali determinati nel rispetto della disciplina contenuta nel DPCM del 17 marzo 2020, attuativo delle disposizioni contenute nell'art. 33, comma 2, del Decreto Legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni dalla legge 28 giugno 2019, n. 58;

**PRESO ATTO** che, con l'approvazione della predetta programmazione del fabbisogno di personale per l'anno 2024, è stata prevista la copertura di n. 1 posto vacante in dotazione organica nel Settore "Urbanistica e Ambiente" di un Funzionario Tecnico dell'Area dei Funzionari e dell'E.Q. con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno;

#### **RICHIAMATE:**

- > La delibera di Consiglio comunale n. 9 del 09 aprile 2024, con la quale il Comune di Trecase ha approvato il Documento Unico di Programmazione 2024/2026;
- > La delibera di Consiglio comunale n. 10 del 09 aprile 2024, con la quale il Comune di Trecase ha approvato il bilancio di previsione 2024/2026;

**RILEVATO** che, con il predetto piano dei fabbisogni di personale, l'Amministrazione comunale ha formalizzato specifiche direttive in merito alla realizzazione delle assunzioni programmate, facendo riferimento all'opportunità di avvalersi delle procedure di reclutamento previste dalla vigente normativa in materia;

**CONSIDERATO** che, in caso di reclutamento di personale, il legislatore, al fine di garantire un risparmio della spesa pubblica, ha indicato nella mobilità volontaria del personale appartenente ad altre amministrazioni pubbliche uno dei più importanti strumenti per la corretta gestione delle risorse umane e che il nostro ordinamento,

come delineato dal Testo Unico sul Pubblico Impiego di cui al D.lgs. n. 165/2001, propone due tipologie di mobilità per il personale delle pubbliche amministrazioni, di cui:

- > La prima, definita "mobilità volontaria", disciplinata dal succitato art. 30, che prevede la possibilità per gli Enti di coprire i posti vacanti in organico mediante cessione del contratto di lavoro di dipendenti in servizio presso altra amministrazione che facciano domanda di trasferimento;
- > La seconda, definita "mobilità per ricollocazione", prevista dall'art. 34-bis del medesimo T.U.P.I., per la quale le amministrazioni, prima di avviare le procedure concorsuali, sono tenute a comunicare alle strutture regionali competenti, cui sono affidati gli elenchi del personale in esubero, la categoria e il profilo professionale per i quali si intende bandire il concorso, al fine di tutelare la conservazione del posto di lavoro di quei dipendenti che si trovino in posizione di eccedenza di organico presso l'Ente di appartenenza;

**ATTESO** che, dal punto di vista applicativo in ordine alla tempistica su quale delle due procedure (mobilità volontaria o mobilità per ricollocazione) vada esperita per prima da parte delle amministrazioni, appare consolidata la posizione interpretativa espressa dalla Funzione Pubblica, con la nota circolare UPPA del 11.04.2005, laddove si afferma che: *"la comunicazione di cui all'articolo 34 bis citato non è necessaria ove l'amministrazione intenda ricoprire il posto vacante mediante attivazione di mobilità volontaria, in quanto tale procedura non determina l'immissione di nuove risorse nell'organizzazione amministrativa, ma solo lo spostamento di dipendenti da un'amministrazione all'altra"*, e rilevato che tale orientamento è stato confermato successivamente anche dalla Corte dei Conti Sezione di Controllo del Veneto con la delibera n. 162/2013;

**VISTO** l'art. 30, comma 1, del D.lgs. n. 165/2001, in base al quale si prevede che:

- > le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante cessione del contratto di lavoro di dipendenti appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento;
- > per il trasferimento in mobilità è richiesto il previo assenso dell'Ente titolare del rapporto di lavoro, qualora l'organico non supera le 100 unità a tempo indeterminato; per tutti gli altri Enti è richiesto il nulla osta preventivo solo nel caso in cui si tratti di posizioni dichiarate motivatamente infungibili dall'amministrazione cedente o di personale assunto da meno di tre anni o qualora la mobilità determini una carenza di organico superiore al 20 per cento nella qualifica corrispondente a quella del richiedente al trasferimento;
- > le pubbliche amministrazioni interessate, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere;

**RAVVISATA** la necessità, al fine di garantire in tempi brevi la realizzazione del programma assunzionale innanzi richiamato, di procedere all'avvio di una procedura

di mobilità volontaria, mediante la pubblicazione di un bando con il quale indicare i requisiti e le competenze professionali richieste per la copertura dei posti programmati;

**CONSIDERATO** che in carenza di una specifica disciplina dei contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti, l'Ente, con deliberazione di Giunta comunale n. 108 del 21.12.2023, ha approvato il Regolamento Comunale sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici e la disciplina per l'Accesso agli impieghi presso il Comune di Trecase, di cui all'art. 89 del D.lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, contenente una disciplina speciale per l'attivazione della mobilità volontaria per i dipendenti di altri Enti che intendono trasferirsi presso il Comune di Trecase, al fine di definire alcuni criteri di carattere generale che, compatibilmente con la normativa vigente e con le esigenze dell'Amministrazione, costituiranno un punto di riferimento per l'espletamento delle procedure di mobilità volontaria dall'esterno;

**RILEVATO** che la disciplina contenuta nell'art. 173 del predetto regolamento prevede che:

- Per la copertura dei posti vacanti mediante mobilità volontaria, il Responsabile del Settore competente in materia di personale provvede, prioritariamente, alla pubblicazione di apposito bando pubblico sul Portale InPA e sul sito internet dell'Ente all'Albo Pretorio e nella Sezione "Bandi di concorso", per verificare eventuali disponibilità di personale di altri enti pubblici a ricoprire il posto in organico attraverso il trasferimento per mobilità volontaria;
- L'Amministrazione sottoporrà i candidati ad una prova selettiva di tipo comparativo, che sarà effettuata da una Commissione esaminatrice costituita da tre Funzionari individuati in ragione delle materie oggetto del posto da coprire, al fine di verificare il possesso delle competenze e delle conoscenze richieste per l'espletamento delle funzioni afferenti al profilo professionale messo a selezione;
- La procedura selettiva sarà effettuata mediante la valutazione dei titoli e successivo espletamento di una prova che consisterà in un colloquio;
- Il colloquio riguarderà le materie previste nell'allegato avviso di mobilità e l'approfondimento del curriculum presentato ai fini del migliore inserimento nella attività lavorativa, fermo restando che la prova selettiva sarà effettuata anche qualora vi sia una sola domanda utile di trasferimento;

**RAVVISATA** la necessità, al fine di garantire la realizzazione del programma assunzionale innanzi richiamato, di procedere all'avvio di una procedura di mobilità volontaria, mediante la pubblicazione di un bando con il quale indicare i requisiti e le competenze professionali richieste per la copertura del posto da coprire;

**TENUTO CONTO** dell'art. 35-ter del D. Lgs.165/2001 avente ad oggetto "Portale unico del reclutamento", inserito dall'art. 2 del D.L. n. 36/2022, convertito con modificazioni dalla Legge n. 79/2022, che prevede:

- > l'assunzione a tempo determinato e indeterminato nelle amministrazioni centrali avviene mediante concorsi pubblici ai quali si accede mediante

registrazione nel Portale unico del reclutamento disponibile all'indirizzo [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it);

- > a decorrere dall'anno 2023 la pubblicazione delle procedure di reclutamento nei siti istituzionali e sul Portale unico del reclutamento esonera le amministrazioni pubbliche, inclusi gli enti locali, dall'obbligo di pubblicazione delle selezioni pubbliche nella Gazzetta Ufficiale;
- > l'utilizzo del Portale è esteso a Regioni ed enti locali per le rispettive selezioni di personale;

**VISTO** il D.M. 15 settembre 2022 del Dipartimento della funzione pubblica, recante la disciplina sulle modalità di utilizzo del Portale unico del reclutamento da parte delle autonomie locali;

**ESAMINATO** il bando di selezione per mobilità volontaria predisposto dall'Ufficio personale, che si allega sotto la lettera "A" al presente provvedimento, nel rispetto delle disposizioni contenute nel Regolamento per l'accesso agli impieghi del Comune di Trecase e nel D.M. 15 settembre 2022 del Dipartimento della funzione pubblica innanzi richiamato;

**VISTE** le disposizioni dettate dal D.lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, in particolare l'art. 107 che attribuisce ai dirigenti la competenza in materia di gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, mediante autonomi poteri di spesa;

**Visto** il decreto sindacale n. 6171 del 09-07-2024, con il quale con il quale è stata conferita alla scrivente la responsabilità amministrativa e gestionale del Settore Affari Generali, competente nella gestione delle risorse Umane, conferito ai sensi dell'art. 97, comma 4 - lettera d), del D.lgs. n. 267/2000;

**DATO ATTO** che non sussistono conflitti di interessi ed incompatibilità tra la scrivente e i destinatari dell'atto e di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 comma 2 e art. 7 del Codice di Comportamento;

**RITENUTO** di poter esprimere parere favorevole di regolarità tecnica amministrativa sul presente provvedimento ai sensi dell'art. 147-bis del D.lgs N. 267/2000 così come integrato e modificato dal decreto-legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito nella legge N. 213 del 7 dicembre 2012, per quanto innanzi rappresentato;

**VISTO** il decreto legislativo N. 33 del 14/3/2013 recante ad oggetto "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni";

**RAVVISATA**, pertanto, la necessità di provvedere all'indizione del bando per mobilità volontaria per la copertura del posto programmato con il piano dei fabbisogni per l'anno 2024;

## **DETERMINA**

Per i motivi e le argomentazioni citati in narrativa che si intendono di seguito integralmente riportati di:

1. **Di indire** apposita selezione per la copertura di un posto vacante in dotazione organica nel Settore "Urbanistica e Ambiente" dell'Area dei Funzionari e dell'E.Q. con profilo professionale di Funzionario tecnico con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno, programmato dall'Amministrazione comunale con il piano dei fabbisogni di personale per l'anno 2024, mediante mobilità volontaria di dipendenti provenienti da altre pubbliche amministrazioni ex art. 30 del D.lgs. n. 165/2001;
2. **Di approvare**, per effetto, il bando per mobilità volontaria di cui all'allegato "A", che si allega alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;
3. **di disporre** la pubblicazione del bando approvato sul Portale unico del reclutamento disponibile all'indirizzo [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it), ai sensi dell'art. 35-ter del D. L.gs. n. 165/2001, nonché all'Albo Pretorio e sul sito web istituzionale del Comune di Trecase nella sezione "Bandi di concorso" al link "Amministrazione Trasparente" per un periodo di trenta giorni;
4. **di dare atto** che le domande di ammissione alla procedura verranno raccolte tramite il Portale unico del reclutamento disponibile [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it), secondo la procedura illustrata sul portale medesimo, in base a quanto previsto dal D.M. 15 settembre 2022 del Dipartimento della funzione pubblica;
5. **di rinviare** a successivo atto la nomina della Commissione esaminatrice per l'espletamento della procedura selettiva, come prevista dal comma 3 dell'art. 173 del vigente regolamento per mobilità volontaria;
6. **di precisare** che la presente procedura e la conseguente assunzione vengono condizionate sospensivamente e risolutivamente al verificarsi delle prescrizioni previste dalla Legge di Bilancio e di altre leggi in materia di assunzioni negli enti locali, in vigore all'atto dell'assunzione stessa;
7. **di dare atto** che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;
8. **di dare atto** che l'onere conseguente al trattamento economico del personale da assumere è posto a carico dei competenti capitoli di spesa del bilancio di previsione 2024/2026, approvato con delibera di Consiglio comunale n.10 del 09/04/2024, esecutiva ai sensi di legge.

La presente determinazione è pubblicata, unitamente all'allegato, all'Albo Pretorio elettronico dell'Ente nei modi di legge per 15 giorni consecutivi e sarà immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 124 del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento delle Autonomie Locali - D. Lgs 267/2000.

**Il Responsabile del Settore**  
Dott.ssa Elena Setaro

---

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000, si esprime parere Favorevole in ordine alla Regolarita' tecnica della proposta di determinazione, attestando la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Trecase li 30-12-2024

**Il Responsabile del Settore**  
**Dott.ssa Elena Setaro**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del d.lgs n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*



# COMUNE DI TRECASE

Città Metropolitana di Napoli

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL

### I° SETTORE - AFFARI GENERALI

**N. 382 del 30-12-2024**

---

**OGGETTO:** Attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2024/2026 ai sensi dell'art. 6 del D.LGS. n. 165/2001. Mobilità volontaria ex art. 30, comma 1, del D.lgs. n. 165/2001 per la copertura di un posto vacante in dotazione organica dell'Area dei Funzionari e delle E.Q. con profilo professionale di Funzionario Tecnico Approvazione e indizione dell'avviso pubblico.

---

#### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000, si esprime parere in ordine alla Regolarita' contabile della proposta di determinazione.

Trecase li

**Il Responsabile del II° Settore – Finanziario**  
**Carmela Buondonno**

#### ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto, quantificata nel prospetto contabile allegato.

Trecase li 30-12-2024

**Il Responsabile del II° Settore – Finanziario**  
**Carmela Buondonno**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del d.lgs n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*



# COMUNE DI TRECASE

Città Metropolitana di Napoli

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL

### I° SETTORE - AFFARI GENERALI

N. 382 del 30-12-2024

**CLASSIFICATA NEL REGISTRO DI RACCOLTA  
CRONOLOGICO DELL'UFFICIO SEGRETERIA  
AL N. 746 DEL 30-12-2024**

---

---

**OGGETTO:** Attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2024/2026 ai sensi dell'art. 6 del D.LGS. n. 165/2001. Mobilità volontaria ex art. 30, comma 1, del D.lgs. n. 165/2001 per la copertura di un posto vacante in dotazione organica dell'Area dei Funzionari e dell'E.Q. con profilo professionale di Funzionario Tecnico Approvazione e indizione dell'avviso pubblico.

---

---

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai sensi delle disposizioni del vigente statuto comunale, è stata pubblicata in data odierna sul sito istituzionale del Comune, nella sezione Albo pretorio online ove resterà per 15 giorni consecutivi.

Trecase li 30-12-2024

**Il Responsabile del Settore  
Dott.ssa Elena Setaro**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del d.lgs n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*